

**GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM  
GRADA ZAGREBA ZA 2026. GODINU**

Zagreb, 2026.

## 1. UVODNE NAPOMENE

Zakonom o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine 155/23), člancima 53. i 54., predviđena je obveza donošenja strategije upravljanja i raspolaganja državnom imovinom, kao i obveza donošenja godišnjih planova upravljanja i raspolaganja državnom imovinom. Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) propisano je da se na imovinu u vlasništvu jedinica lokalne samouprave i jedinica područne (regionalne) samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o imovini u vlasništvu Republike Hrvatske, ako nije što drugo određeno zakonom, niti proizlazi iz naravi tih osoba.

**Opći strateški cilj:** Osigurati ekonomski svrhovito, djelotvorno, učinkovito i transparentno upravljanje gradskom imovinom na način da ta imovina bude u službi gospodarskog rasta i zaštite javnog interesa i interesa Grada Zagreba.

**Strateški ciljevi** - vezani za upravljanje imovinom Grada Zagreba:

|                                                                                                 |                                                                |                                                                                  |                                                                         |                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 1.<br>Unapređenje organizacije rada i nadležnosti gradskih tijela u svezi imovine Grada Zagreba | 2.<br>Uređivanje normativnog okvira i vlasničko-pravnih odnosa | 3.<br>Cjelovito i sveobuhvatno evidentiranje nefinancijske imovine Grada Zagreba | 4.<br>Menadžersko upravljanje imovinom i povećanje financijskih učinaka | 5.<br>Unapređenje sustava vođenja poslovnih knjiga o imovini |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|

**Posebni ciljevi** – koji se nadovezuju na strateške ciljeve vezano za upravljanje imovinom Grada Zagreba:

|                                                                                         |                                                                                          |                                                                           |                                                                 |                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 Unapređenje organizacije nadležnosti gradskih upravnih tijela                       | 2.1 Uređivanje vlasništva nefinancijske imovine                                          | 3.1 Sveobuhvatno evidentiranje svih pojavnih oblika nefinancijske imovine | 4.1 Primjena koncepta funkcionalne klasifikacije nekretnina     | 5.1 Ustroj analitičke knjigovodstvene evidencije o dugotrajnoj imovini u uporabi |
| 1.2 Unapređenje organizacije rada i nadležnosti gradskih trgovačkih društava i ustanova | 2.2 Usklađivanje općih akata s nadređenim propisima i poboljšanje transparentnosti istih | 3.2 Provedba Pravilnika o vođenju baze podataka 'Upravljanje imovinom'    | 4.2 Vrednovanje nekretnina                                      | 5.2 Prijenos imovine u pripremi na račune dugotrajne imovine u uporabi           |
| 1.3 Uspostava jedinstvenog mjesta evidentiranja imovine                                 | 2.3 Efikasnije rješavanje imovinsko – pravnih predmeta                                   | 3.3 Unapređenje i povezivanje informacijskih sustava o imovini            | 4.3 Primjena modela financijskih analiza                        | 5.3 Povezivanje s bazom podataka 'Upravljanje imovinom'                          |
| 1.4 Optimizacija poslovnih procesa                                                      |                                                                                          | 3.4 Digitalizacija dokumentacije o imovini                                | 4.4 Povećanje financijskih učinaka od imovine Grada             |                                                                                  |
| 1.5 Unapređenje sustava unutarnjih kontrola                                             |                                                                                          |                                                                           | 4.5 Uspostava upravljačkog izvještajnog sustava o imovini Grada |                                                                                  |

Grad Zagreb je 2020. godine donio Strategiju upravljanja imovinom Grada Zagreba za razdoblje 2020. - 2026. godine (Službeni glasnik Grada Zagreba 15/20) kojom su određeni strateški i posebni ciljevi upravljanja imovinom u vlasništvu Grada Zagreba. Opći cilj Strategije je osigurati ekonomski svrhovito, učinkovito i transparentno upravljanje gradskom imovinom kao i osigurati da ta imovina bude u službi građana, gospodarskog rasta te zaštite javnog interesa i interesa Grada Zagreba. Opći strateški cilj podijeljen je na 5 strateških ciljeva, strateški ciljevi podijeljeni su na 20 posebnih ciljeva, posebni ciljevi raspisani su na 90 mjera, a mjere se detaljnije razrađuju kroz aktivnosti. Propisano je da se Strategija provodi kroz godišnje planove aktivnosti.

## 2. ODABIR MJERA I AKTIVNOSTI ZA REALIZACIJU U 2026. GODINI

Odabir aktivnosti koje će se poduzimati u okviru godišnjih planova uvjetovan je:

- prioritetima za poduzimanje mjera i aktivnosti u pojedinim područjima strateških i posebnih ciljeva
- logičnim slijedom poduzimanja mjera i aktivnosti
- mogućnostima gradskih upravnih tijela (raspoloživost resursa) za poduzimanje mjera i aktivnosti
- zakonskim obvezama Grada Zagreba
- zahtjevima Gradske skupštine Grada Zagreba

Ključne smjernice prilikom određivanja aktivnosti Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Zagreba za 2026.:

- unaprjeđenje organizacije rada i nadležnosti gradskih upravnih tijela u odnosu na upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada Zagreba
- unaprjeđenje organizacije rada i nadležnosti gradskih trgovačkih društava i ustanova
- uspostava jedinstvenog mjesta evidentiranja imovine, uključivo evidentiranje i izvanbilančno knjiženje zemljišta i zgrada u vlasništvu RH sukladno Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu RH
- primjena koncepta funkcionalne klasifikacije nekretnina
- primjena modela financijskih analiza

Iz Godišnjeg plana upravljanja imovinom Grada Zagreba za 2025. prenosi se 5 aktivnosti, i to 1.1.1.4., 1.1.1.5., 1.3.4.1., 1.3.4.2. i 2.1.1.3., a planira se 10 novih aktivnosti odnosno Godišnji plan upravljanja imovinom Grada Zagreba za 2026. godina sadržava ukupno 15 aktivnosti. Dvije nove aktivnosti iz mjere 1.2.2. Donošenje informirane odluke o prijenosu određenih portfelja imovine s ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu Grada Zagreba je usmjereno na identificiranje mogućih „viškova“ nekretnina koji bi se mogli staviti u funkciju drugih gradskih politika. 5 novih aktivnosti iz područja primjene funkcionalne klasifikacije nekretnina predstavljaju bitnu smjernicu za daljnje definiranje politika ulaganja i korištenja gradskih nekretnina. Važnost klasifikacije jest posebno definiranje principa, politika odnosno smjernica za raspolaganje za svaku klasifikacijsku skupinu kako bi se proces pojednostavio i učinio transparentnijim za javnost. 3 nove aktivnosti iz područja primjene modela financijskih analiza trebale bi dati jasnu sliku kakvi su učinci upravljanja sa svakom jedinicom

imovine, sukladno njezinoj funkcionalnoj skupini koja je utvrđena u prethodnim aktivnostima, neovisno o tome nalazi li se u skupini A, B ili C. Nove aktivnosti iz posebnog cilja primjene koncepta funkcionalne klasifikacije nekretnina te primjene modela financijskih analiza provodit će se dijelom uz pomoć vanjskog konzultanta budući se do sada Grad nije bavio tom vrstom stručnih poslova u okviru obavljanja redovnih poslova upravljanja imovinom. Slijedom toga Grad ne raspolaže potrebnim znanjima i vještinama za realizaciju spomenutih aktivnosti pa je potrebno uključiti stručnjaka izvan sustava gradske uprave.

### 3. PLAN AKTIVNOSTI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM GRADA ZAGREBA ZA 2026. GODINU

| Strateški cilj 1 – Unapređenje organizacije rada i nadležnosti gradskih tijela u svezi imovine Grada Zagreba – Uređivanje normativnog okvira i vlasničko-pravnih odnosa |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                               |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| POSEBAN CILJ                                                                                                                                                            | MJERA                                                                                                                                                | AKTIVNOSTI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | UPRAVNA TIJELA NADLEŽNA ZA PROVOĐENJE AKTIVNOSTI                                                                                              | ROK IZVRŠENJA               |
| 1.1 - Unapređenje organizacije rada i nadležnosti gradskih upravnih tijela                                                                                              | 1.1.1 - Utvrđivanje i popisivanje nadležnosti različitih upravnih odjela u odnosu na raspolaganje nekretninama iste vrste u vlasništvu Grada Zagreba | <p>1.1.1.4 - Uspostava jednoobraznog izvanbilančnog evidentiranja nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske u poslovne knjige sukladno Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu RH, temeljem analize poslova jednokratne naravi, uz navođenje općih akata, odnosno nadležnosti, ovlasti i procedura u okviru istih. Ako se u okviru ove analize utvrdi da izvanbilančno evidentiranje nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske u poslovne knjige sukladno Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu RH nije moguće podrednom primjenom postojećih procedura za evidentiranje imovine u vlasništvu Grada, potrebno je donijeti odgovarajuće procedure.</p> <p><b>Koordinator:</b><br/>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje</p> | Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br>Gradski ured za katastar i geodetske poslove<br>Gradski ured za financije i javnu nabavu | KONTINUIRANO<br>31.12.2026. |

|                                                                                           |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                           |                                                                                                                                                                         | <p>1.1.1.5. Uspostava jednoobraznog postupanja prilikom dodjele na korištenje istovrsnih nekretnina - poslovnih prostora - potrebno je detaljno urediti nadležnosti resornih ureda prilikom sklapanja ugovora o zakupu prostora s ustanovama kojih je osnivač Grad Zagreb, vodeći računa da resorni uredi imaju posebne ustrojstvene jedinice za održavanje, kao i stručno znanje glede potreba pojedinih ustanova.</p> <p><b>Koordinator:</b><br/>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje</p> | <p>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br/>Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade<br/>Gradski ured za kulturu i civilno društvo<br/>Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom</p>                                                                                                                                                                                                                                                        | 31.12.2026. |
| 1.2. Unaprjeđenje organizacije rada i nadležnosti gradskih trgovačkih društava i ustanova | 1.2.2. - Donošenje informirane odluke o prijenosu određenih portfelja imovine s ustanova i trgovačkih društava u vlasništvo Grada Zagreba u skladu s posebnim propisima | <p>1.2.2.1 Analiza nekretnina trgovačkih društava kojima je Grad Zagreb vlasnik ili suvlasnik, koje nisu u funkciji obavljanja njihovih osnovnih i pratećih djelatnosti, a imaju potencijal za zadovoljavanje drugih društvenih, socijalnih i komunalnih potreba Grada Zagreba odnosno za provedbu gradskih politika</p> <p><b>Koordinator:</b><br/>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje</p>                                                                                                | <p>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br/>Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost<br/>Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade<br/>Gradski ured za kulturu i civilno društvo<br/>Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranje<br/>Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom<br/>Gradski ured za izgradnju, prostorno uređenje, graditeljstvo i obnovu</p> | 31.12.2026. |
| 1.3 - Uspostava jedinstvenog mjesta evidentiranja imovine                                 | 1.3.1. Edukacija predstavnika nadležnih upravnih tijela s ciljem informiranja o značenju pojmova i opisa poslovnih procesa koji podrazumijevaju njihovo djelovanje      | <p>1.3.1.1. Edukativne radionice za službenike upravnog tijela nadležnog za upravljanje imovinom Grada Zagreba o evidentiranju imovine u vlasništvu Grada, odnosno poslovnim procesima koji zahtijevaju uporabu informacijskog sustava „Upravljanje imovinom Grada Zagreba“</p> <p><b>Koordinator:</b><br/>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje</p>                                                                                                                                         | <p>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br/>Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost<br/>Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade<br/>Gradski ured za kulturu i civilno društvo<br/>Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranje<br/>Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom<br/>Gradski ured za izgradnju, prostorno uređenje, graditeljstvo i obnovu</p> | 31.12.2026. |

|                                                                                             | 1.3.4 - Razlikovanje poslovnih aktivnosti u smislu upravljanja imovinom koje imaju jednokratni karakter i shodno utvrđivanje mehanizama i ovlasti u vezi evidentiranja imovine i poslovnih događaja uz istu – projektni pristup | 1.3.4.1 Sustavno i kontinuirano evidentiranje cjelokupne imovine u vlasništvu Grada Zagreba, koja nije unijeta u registar imovine, do završetka unosa.<br>Kontinuirano provoditi kontrolu kvalitete u bazi podataka usporedbom podataka iz obnovljenih zemljišnih knjiga s postojećim upisima u Informacijskom sustavu „Upravljanje imovinom Grada Zagreba“.<br><br><b>Koordinator:</b><br>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje | Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br>Gradski ured za financije i javnu nabavu<br>Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost<br>Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade<br>Gradski ured za kulturu i civilno društvo<br>Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranje<br>Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom<br>Gradski ured za katastar i geodetske poslove<br>Gradski ured za izgradnju, prostorno uređenje, graditeljstvo i obnovu | KONTINUIRANO<br>31.12.2026. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                 | 1.3.4.2. Sustavno i kontinuirano evidentiranje nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske sukladno Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske<br><br><b>Koordinator:</b><br>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje                                                                                                                                                                          | Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br>Gradski ured za financije i javnu nabavu<br>Gradski ured za katastar i geodetske poslove                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | KONTINUIRANO<br>31.12.2026. |
| 2.1 - Uređivanje vlasništva nefinancijske imovine                                           | 2.1.1 – Analiza stanja i definiranje prioriteta tri portfelja imovine za cjelovito uređivanje imovinskopravnih odnosa                                                                                                           | 2.1.1.3. Prijenos prava vlasništva nad nekretninama s gradskih ustanova na Grad Zagreb<br><br><b>Koordinator:</b><br>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | KONTINUIRANO<br>31.12.2026  |
| <b>Strateški cilj 4 – Menadžersko upravljanje imovinom i povećanje financijskih učinaka</b> |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |
| POSEBAN CILJ                                                                                | MJERA                                                                                                                                                                                                                           | AKTIVNOSTI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | UPRAVNA TIJELA NADLEŽNA ZA PROVOĐENJE AKTIVNOSTI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ROK IZVRŠENJA               |
| 4.1. - Primjena koncepta funkcionalne klasifikacije nekretnina                              | 4.1.1. - Planiranje dinamike uvođenja koncepta funkcionalne klasifikacije nekretnina s prioritetima prema važnosti (vrijednosti portfelja - gdje se mogu ostvariti najveći financijski efekti)                                  | 4.1.1.1. - Izrada kriterija za funkcionalnu klasifikaciju nekretnina temeljem analize postupaka raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Zagreba te stjecanja nekretnina u ime i za račun Grada Zagreba<br><br><b>Koordinator:</b><br>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje                                                                                                                                                  | Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br>Gradski ured za financije i javnu nabavu<br>Gradski ured za digitalizaciju, nove tehnologije i tehničke poslove<br>Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost<br>Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade                                                                                                                                                                                                                                                                  | 31.12.2026.                 |

|  |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|  |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>Gradski ured za kulturu i civilno društvo<br/> Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranje<br/> Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom</p> <p>Vanjski konzultant</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             |
|  |                                                                                                                                               | <p>4.1.1.2. – Funkcionalna klasifikacija nekretnina u vlasništvu Grada Zagreba iz svih portfelja</p> <p><b>Koordinator:</b><br/> Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje</p>                                                                                                                   | <p>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br/> Gradski ured za digitalizaciju, nove tehnologije i tehničke poslove<br/> Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost<br/> Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade<br/> Gradski ured za kulturu i civilno društvo<br/> Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranje<br/> Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom</p>                                                                         | KONTINUIRANO<br>31.12.2026. |
|  | 4.1.2. - Analiza sadašnjeg standarda i potrošnje prostora po zaposlenima unutar gradske uprave i drugih korisnika obvezne imovine (skupina A) | <p>4.1.2.1. - Izrada analize sadašnjeg standarda i korištenja prostora po zaposlenima unutar gradske uprave i drugih korisnika imovine (skupina A) te izrade prijedloga standarda za optimalno korištenje prostora</p> <p><b>Koordinator:</b><br/> Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje</p> | <p>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br/> Gradski ured za financije i javnu nabavu<br/> Gradski ured za digitalizaciju, nove tehnologije i tehničke poslove<br/> Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost<br/> Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade<br/> Gradski ured za kulturu i civilno društvo<br/> Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranje<br/> Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom</p> <p>Vanjski konzultant</p> | 31.12.2026.                 |
|  | 4.1.3. Analiza sadašnjeg nivoa korištenja diskrecijske imovine (skupina B), te izračun visine indirektnih subvencija po                       | <p>4.1.3.1. Izrada analize sadašnje razine korištenja diskrecijske imovine (skupina B) po vrsti korisnika i mjesečnom opsegu korištenja prostora te izračuna visine indirektnih subvencija</p> <p><b>Koordinator:</b></p>                                                                                | <p>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br/> Gradski ured za financije i javnu nabavu<br/> Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 31.12.2026.                 |

|                                            |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                            | odabranim uzorcima korisnika                                                                                              | Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje                                                                                                                                                                                 | Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade<br>Gradski ured za kulturu i civilno društvo<br>Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranje<br>Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom<br><br>Vanjski konzultant                                                                                                                                                                                               |             |
|                                            | 4.1.4. Izračun indirektnih subvencija i prepoznavanje razloga kod imovine namijenjene za ostvarivanje prihoda (skupina C) | 4.1.4.1. Izrada analize indirektnih subvencija i utvrđivanja interesa za zadržavanje imovine iz funkcionalne skupine C u vlasništvu Grada Zagreba<br><br><b>Koordinator:</b><br>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje | Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br>Gradski ured za financije i javnu nabavu<br>Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost<br>Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade<br>Gradski ured za kulturu i civilno društvo<br>Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranje<br>Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom<br><br>Vanjski konzultant | 31.12.2026. |
| 4.3 – Primjena modela financijskih analiza | 4.3.1 - Kontinuirane analiza odabranih uzorka za prikaz financijskih efekata od različitih nekretnina iz C skupine        | 4.3.1.1. Izrada primjera analize odabranih uzoraka za prikaz financijskih efekata od različitih nekretnina iz C skupine<br><br><b>Koordinator:</b><br>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje                           | Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br>Gradski ured za financije i javnu nabavu<br>Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost<br>Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade<br>Gradski ured za kulturu i civilno društvo<br>Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranje<br>Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom<br><br>Vanjski konzultant | 31.12.2026  |



|  |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | 4.3.2. - Analiza rezultata i predlaganje promjene portfelja za prenamjenu nekretnina odnosno „seljenje“ iz jedne u drugu funkcionalnu skupinu | 4.3.2.1. Izrada primjera analize i odabira jedinica imovine koje imaju potencijal za prenamjenu odnosno prijelaza iz jednu u drugu funkcionalnu skupinu<br><br><b>Koordinator:</b><br>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje       | Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br>Gradski ured za financije i javnu nabavu<br>Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost<br>Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade<br>Gradski ured za kulturu i civilno društvo<br>Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranje<br>Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom<br><br>Vanjski konzultant | 31.12.2026. |
|  | 4.3.3. - Analiza godišnjih prihoda po odabranim uzorcima i predlaganje aktivnosti za poboljšanje rezultata                                    | 4.3.3.1. Izrada analize, priprema i prezentacija preporuka za povećanje učinkovitosti upravljanja nekretninama temeljem funkcionalne klasifikacije nekretnina<br><br><b>Koordinator:</b><br>Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje | Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje<br>Gradski ured za financije i javnu nabavu<br>Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost<br>Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade<br>Gradski ured za kulturu i civilno društvo<br>Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranje<br>Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom<br><br>Vanjski konzultant | 31.12.2026. |